



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลมะกูด อ.โคกโพธิ์ จ.ปัตตานี โทร ๐๙๓ ๔๓๒ ๐๒๒

ที่ ปน. ๕๓๖๐๑./- วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลมะกูด (ITAS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมะกูด

ตามที่ เทศบาลตำบลมะกูด ได้ดำเนินการเข้าร่วมการใช้งานระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITAS) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเทศบาลตำบลมะกูด ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITAS) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อปรับปรุงข้อบกพร่องหรือจุดที่จะต้องแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน นั้น

สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลมะกูด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลมะกูด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางสาวอาชีวะ แก้วอินทร์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ

(นางสาวจิราภรณ์ อินทรสกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

(นางสาวกณิการ์ แก้วเคียง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลมะกูด

ลงชื่อ

(นายมนตรี ดอเลาะ)

นายกเทศมนตรีตำบลมะกูด



รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของเทศบาลตำบลมะกูด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลมะกูด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การสร้างฐาน ความคิดการ แยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างฐาน ความคิดแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวมใน รูปแบบการจัดการ อบรม/จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ณรงค์ ๒. จัดทำคู่มือแนว ทางการใช้จ่าย ให้ ความรู้ความเข้าใจใน รายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน	สำนักปลัด ฯ	ม.ค. ๖๕ – มี.ค. ๖๕	๑. จัดอบรมปลูกฝังฐาน ความคิดแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รณรงค์การแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม เมื่อวันที่ ๑๘ ก.พ.๒๕๖๕ ๓. จัดประชุมชี้แจงแนวทาง ปฏิบัติในการใช้จ่ายให้ ความรู้ความเข้าใจใน รายละเอียดเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของหน่วยงานเมื่อ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๕ โดยมีบุคลากรขององค์กรเข้า ร่วมประชุมครบทุกคน	หากมีบุคลากร บรรจุ/โอนย้าย เข้ามาใน หน่วยงานควร ให้สำนักปลัด แจ้งให้ทราบถึง มาตรการต่าง ๆ ดังกล่าวของ หน่วยงาน
๒.การเผยแพร่ ข้อมูลของ หน่วยงานที่ สาธารณชนควร รับทราบ	๑.ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะ ตรวจสอบ ปรับปรุง เว็บไซต์ของ หน่วยงานให้เป็น ปัจจุบัน และเพิ่ม ช่องทางรับฟังคำติชม หรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการ	สำนักปลัด/กอง คลัง/กองช่าง	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ของหน่วยงานและ ปรับปรุง เว็บไซต์ของ หน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน และเพิ่มช่องทางรับฟังคำติ ชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้บริการ เริ่มปรับปรุง ข้อมูลตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ – ปัจจุบัน	ให้เจ้าหน้าที่ที่ รับผิดชอบด้าน การเผยแพร่ ข้อมูลได้อบรม เพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถ ในการปรับปรุง พัฒนาเว็บไซต์ ของหน่วยงาน

๓.การเปิดเผยข้อมูล	๑.เปิดเผยข้อมูลเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไปพบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปและการให้บริการผ่านระบบ e-Service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่องทาง ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง	สำนักปลัด/กองคลัง/กองช่าง	ต.ค. 64 – ก.ย. 65	๑. ได้เปิดเผยข้อมูลเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไปพบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปและการให้บริการผ่านระบบ e-Service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่องทาง ทั้งนี้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ – ปัจจุบัน	๑. ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้านการเผยแพร่ข้อมูลได้อบรมเพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถในการปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. ให้จัดทำคำสั่งมอบหมายงานผู้รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลแบ่งให้เจ้าหน้าที่แต่ละด้านรับผิดชอบ
---------------------------	--	----------------------------------	--------------------------	--	---