



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลมะกรูด

โทร. ๐๗๓ ๔๓๒๐๒๒

ที่ ปน ๕๓๖๐๑/-

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมะกรูด

ตามที่ เทศบาลตำบลมะกรูด ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศเจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลมะกรูด ทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต เทศบาลตำบลมะกรูดได้ดำเนินการประกาศดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และหน่วยงานดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน หัวข้อ “รายงานผลตามนโยบาย (No Gift Policy)” ที่แสดงรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงานในภาพรวมของปี ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ งานธุรการสำนักปลัดเทศบาลตำบลมะกรูด ขอรายงานผลตามนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ในภาพรวมของหน่วยงานเทศบาลตำบลมะกรูด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวอาชียะ แก้วอินทร์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

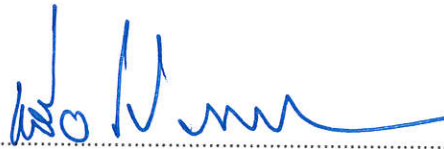
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลมะกรูด

— /เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวจิราภรณ์ อินทรสกุล)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลมะกูด



(นายธเนศ กาญจนบุรภาพ)
ปลัดเทศบาลตำบลมะกูด

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลมะกูด

กทป



(นายปณศัคดี สายทอง)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลมะกูด

สรุปรายงานการดำเนินการ
การรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการดำเนินงาน	สำนัก/กองที่ดำเนินการ
ไม่พบบุคลากรใดในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองศึกษา - หน่วยตรวจสอบภายใน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลมะกูด.....
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบล มะกูด	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่า ตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ / ก่อน / หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อ หน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาล ตำบล มะกรูด	๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖	เทศบาลตำบลมะกรูดได้ ดำเนินการจัดกิจกรรมประชุม ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน การทุจริต การเสริมสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีบุคลากรในสังกัด เทศบาลตำบลมะกรูด ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลข้าราชการ ครู พนักงาน ลูกจ้าง จำนวน ๖๘ คน เข้าร่วมกิจกรรมซึ่ง กิจกรรมในครั้งนี้ได้มีการให้ นโยบายและความรู้ในเรื่อง “นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่” ทั้งนี้เพื่อให้ บุคลากรเทศบาลตำบลมะกรูด รับทราบแนวทาง DOs & Don'ts ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้ บุคลากรในเทศบาลตำบล มะกรูดมีคุณ ธรรม สุจริต บุคลากรทุกคนงดรับของขวัญ และของกำนัลในการปฏิบัติ หน้าที่ทุกกรณี เป็นการปลูก จิตสำนึกการทำงานด้วยใจ บริการการสร้างวัฒนธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดขึ้น อย่างเป็นรูปธรรมในองค์กรซึ่ง สอดคล้องกับมาตรฐานทาง จริยธรรมในหัวข้อซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่	  

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาอุปสรรค

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้เกิดสำนึกรู้ ตระหนักถึงปัญหาคอร์รัปชัน โดยเริ่มจากการ
งดให้ของขวัญ แก่อวยพรก็เพียงพอ
๒. ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบพึ่งพาอาศัยกัน เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันภายในองค์กร
แทนการรับของขวัญของรางวัล

ลงชื่อ.....

(นางสาวอาชีวะ แก้วอินทร์)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายปานศักดิ์ สายทอง)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์