

แผนการดำเนินกิจกรรม

การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

ของเทศบาลตำบลมะกูด อ.โคกโพธิ์ จ.ปัตตานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/แผน/กิจกรรม	Happy Workplace							ระยะเวลา ในการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน	ตัวชี้วัด
		Body	Heart	Society	Relax	Brain	Soul	Money	Family		
๑	กิจกรรมกีฬามันหนากองพนักงาน เทศบาล/การออกกำลังกายเเอบริบัด	☒	☒	☒	☒					ทุก หน่วยงาน	ความพึง พอใจและ จำนวน กิจกรรม
๒	กิจกรรมสุขสันต์รับวันเกษียณอายุ/ กิจกรรมแสดงความยินดีวันเกิด/ ครอบครัวที่มีสมาชิกใหม่ / ขึ้นบ้านใหม่ ฯลฯ		☒	☒	☒				☒		
๓	กิจกรรมจิตอาสา/กิจกรรมในชุมชน		☒	☒							
๔	สถานที่ผ่อนคลายในสำนักงาน/กิจกรรม ส่งเสริมพื้นที่ว่างจำหน่ายสินค้าเพื่อการค้า รายได้พิเศษของพนักงาน		☒	☒				☒			
๕	การจัดองค์ความรู้ประชาสัมพันธข้อมูล ข่าวสารต่างๆ				☒	☒					
๖	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ		☒	☒			☒	☒			

๓/	กิจกรรมสมาชิกกองทุนพนักงานเทศบาล/ การออมเงินของพนักงานและพนักงานจ้าง		☒	☒	☒		☒						ต.ค.- ก.ย.		
๔	กิจกรรมวันผู้สูงอายุ			☒								☒	ต.ค.- ก.ย.		
๕	กิจกรรมส่งเสริมการค้าเป็นชีวิตตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง						☒					☒	ต.ค.- ก.ย.		

หมายเหตุ

- ๑) การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ (Happy Body)
- ๒) การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร (Happy Heart)
- ๓) การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร (Happy Society)
- ๔) การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย (Happy Relax)
- ๕) การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ (Happy Brain)
- ๖) การส่งเสริมด้านการออมและวางแผนในการใช้จ่าย (Happy Money)
- ๗) การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต (Happy Soul)
- ๘) การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง (Happy Family)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผนงาน

(นางสาวจิราภรณ์ อินทรสกุล)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบแผนงาน

(นายธเนศ กาญจนบุรภาพ)
ปลัดเทศบาลตำบลมะกรูด

- อนุมัติ


นายปณศศักดิ์ สายทอง
นายกเทศมนตรีตำบลมะกรูด

การดำเนินงานองค์กรแห่งความสุข Happy Workplace

เทศบาลตำบลมะรุต อ.โคกโพธิ์ จ.ปัตตานี

องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

เป็นแนวคิดหลักที่มุ่งการดำเนินงานกับกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ “คนทำงาน ในองค์กร” ที่ถือเป็นบุคคลสำคัญและเป็นกำลังหลักของทั้งครอบครัว องค์กร ชุมชน และ สังคม การสร้างความสุขในที่ทำงาน นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนใน องค์กร มีความสุขในการทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับ มอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้ง ภายใน องค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้น Happy Workplace คือ กระบวนการพัฒนาคนในองค์กรอย่างมีเป้าหมายและให้ ยุทธศาสตร์ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะ นำพาองค์กรไปสู่การ เติบโตอย่างยั่งยืน (การจัดการองค์กรโดยเน้น การจัดการ “คน” เป็นหลัก)

เทศบาลตำบลมะรุต บริหารงานโดยใช้ความสุขพื้นฐานแปด ประการ (Happy ๘) เป็นแนวทาง ในการบริหารจัดการชีวิตให้มีความสุข อย่างยั่งยืน สร้างทัศนคติบวกต่อ มุมมองในการดำเนินชีวิต การ อยู่ร่วมกับผู้อื่น การรับผิดชอบต่อสังคม เป็นสมาชิกที่ดีต่อครอบครัว องค์กร และ สังคม โดยมีความสุข ที่แท้จริงบนพื้นฐาน ความสุขแปดประการที่สมดุลกับชีวิต ประกอบด้วย

๑. Happy Body (สุขภาพดี) การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ
๒. Happy Heart (น้ำใจงาม) การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร
๓. Happy Society (สังคมดี) การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร
๔. Happy Relax (ผ่อนคลาย) การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย
๕. Happy Brain (หาความรู้) การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ
๖. Happy Soul (ทางสงบ) การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
๗. Happy Money (ปลอดภัย) การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย
๘. Happy Family (ครอบครัวดี) การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง การปรับใช้

แนวคิด ทฤษฎี การนำเอาแนวคิด Happy Workplace มาปรับใช้เป็นแนวทางในการจัดการชีวิตของ ตนเองให้มี ความสุขอย่างยั่งยืน สร้างทัศนคติเชิงบวกต่อมุมมองในการดำเนินชีวิต การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การรับผิดชอบต่อ สังคม มีความสุขที่แท้จริงบนพื้นฐานความสุขแปดประการที่สมดุลกับชีวิต ทำให้มี สุขภาพดีดูแลตนเองได้ ไม่เป็นภาระแก่ใคร

๑. Happy Body (สุขภาพดี)

มีสุขภาพแข็งแรงทั้งกายและจิตใจ เพราะมีความเชื่อว่าถ้ามนุษย์มีสุขภาพ ร่างกายที่แข็งแรงก็จะมีจิตใจที่ดีพร้อมที่จะรับมือกับปัญหาที่จะเข้ามาได้เป็นอย่างดี

๒. Happy Heart (น้ำใจงาม) มีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกันและกัน เนื่องจากมีความเชื่อว่าความสุขที่แท้จริง คือ การเป็นผู้ให้

๓. Happy Society (สังคมดี) มีความรักสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อชุมชนที่ตนทำงาน และพักอาศัย มีสังคม และ สภาพแวดล้อมที่ดีเพราะเชื่อว่าการที่ผู้คนมีความเป็นอยู่ที่ดีภายในสังคมหรือชุมชน ย่อมเป็น พื้นฐานที่ดีทำให้ ผู้อยู่อาศัย มีความรัก ความปรองดอง สามัคคีต่อกัน พร้อมร่วมแรงร่วมใจช่วยกัน พัฒนาชุมชนให้มีชีวิตการ เป็นอยู่ที่ดีขึ้น

๔. Happy Relax (ผ่อนคลาย) รู้จักผ่อนคลายต่อสิ่งต่างๆ ในการดำเนินชีวิต เพราะเชื่อว่าการที่ คนทำงาน หากไม่รู้จักสรรหาการผ่อนคลายให้กับตนเอง จะทำให้ร่างกายและจิตใจเกิดความเครียด อันส่งผลกระทบต่อ หน้าที่การทำงาน

๕. Happy Brain (หาความรู้) มีการศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาจากแหล่งต่างๆ นำไปสู่ การเป็น มืออาชีพและความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงานเพราะเชื่อว่า ถ้าเราทุกคนแสวงหาความรู้ ใหม่ๆ มาเพิ่มพูน ความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ก็จะเป็นอีกหนึ่งแรงผลักดัน ช่วยให้องค์กร พัฒนาขึ้นด้วยบุคลากรที่มี ศักยภาพ

๖. Happy Soul (ทางสงบ) มีความศรัทธาในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต เพราะเชื่อว่า หลักธรรมคำสอนของศาสนาเป็นสิ่งที่จะช่วยการดำเนินชีวิตของทุกคนให้ดำเนินไปในเส้นทางที่ดีได้ทำ ให้ทุก คนมีสติมีสมาธิในการทำงาน สามารถรับมือกับปัญหาที่เข้ามาได้ยึดหลักสัจจะสนุนให้เป็นคนดีคิด ดีทำดีและมี ความศรัทธาในคุณงามความดีทั้งปวง

๗. Happy Money (ปลอดภัย) มีเงิน รู้จักเก็บรู้จักใช้ไม่เป็นหนี้ปลูกฝังนิสัยอดออม ประหยัด รู้จัก วิธีใช้ เงิน ไม่ใช้สุรุ่ยสุร่ายใช้จ่ายแต่เท่าที่จำเป็น ยึดหลักคำสอนการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

Happy Family

แบบรายงานผลการดำเนินโครงการและรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โครงการโรงเรียนครอบครัว หลักสูตรส่งเสริมสัมพันธภาพในครอบครัว



ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลมะกรูด
อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

**แบบรายงานผลการดำเนินโครงการและรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ชื่อองค์กร/กลุ่ม/สมาคม/ชมรม ที่ได้รับเงินอุดหนุนกรณีการสตรีและสถาบันครอบครัว
ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลมะกูด.....
เลขที่.....72.....หมู่ที่.....6.....ถนน.....ตำบล มะกูด..... อำเภอ โคกโพธิ์ จังหวัด ปัตตานี
รหัสไปรษณีย์.....94120.....
โทรศัพท์.....0 7343 2022 โทรสาร..... 0 7343 2022 อีเมล.....

2. ชื่อโครงการโรงเรียนครอบครัว หลักสูตรส่งเสริมสัมพันธภาพในครอบครัว.....

3. วันที่ทำสัญญากับ

- | | |
|---|---------------------|
| ☐ กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว | วันที่..... |
| ☒ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด...ปัตตานี | วันที่ 12 ก.ค. 2567 |
| ☐ ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว..... | วันที่..... |
| ☐ สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ | วันที่..... |

4. วัตถุประสงค์โครงการ

- 4.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์สัมพันธ์ในครอบครัวและส่งเสริมให้ครอบครัวมีกิจกรรมเรียนรู้ร่วมกัน
- 4.2 เพื่อสร้างความรักความสามัคคีของคนในครอบครัว
- 4.3

5. ประเภทและจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม (กรุณาระบุจำนวนแยกเพศ)

- | | |
|---|--|
| ☐ เด็กและเยาวชน | หญิง.....14.....คน ชาย.....13.....คน รวม.....27.....คน |
| ☐ สตรี | หญิง.....-.....คน ชาย.....-.....คน รวม.....คน |
| ☐ ผู้สูงอายุ | หญิง.....-.....คน ชาย.....-.....คน รวม.....คน |
| ☐ พ่อแม่/ผู้ปกครอง | หญิง.....22.....คน ชาย.....-.....คน รวม.....22.....คน |
| ☐ คณะทำงาน ศพค. | หญิง.....1.....คน ชาย.....2.....คน รวม.....3.....คน |
| ☐ ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ | หญิง.....-.....คน ชาย.....2.....คน รวม.....2.....คน |
| ☐ อื่น ๆ (ระบุ)..... | หญิง.....คน ชาย.....คน รวม.....คน |

รวมทั้งสิ้น หญิง.....37.....คน ชาย.....19.....คน รวม.....54.....คน

6.สถานที่จัดกิจกรรม เทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี

7.ระยะเวลาจัดกิจกรรม จำนวน.....1.....วัน คือ วันที่...4 สิงหาคม 2567 ถึง 4 สิงหาคม 2567

8.งบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรม

8.1 งบประมาณจากกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

จำนวนเงิน 15,000.- บาท ค่าใช้จ่ายจริง 15,000.- บาท คงเหลือ.....บาท

8.2 งบประมาณจาก.....จำนวน.....บาท

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)...เงินหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน.....จำนวน..... 15,000.- บาท

9.รูปแบบการจัดโครงการ/ขั้นตอนกิจกรรมที่ดำเนินการโดยละเอียด (ระบุนายละเอียดกิจกรรมตามกำหนดการโดยละเอียด เช่น ให้ความรู้เรื่องอะไร มีการแบ่งกลุ่มทำอะไร มีสรุปการเรียนรู้อย่างไร พร้อมทั้งแนบภาพถ่ายการจัดกิจกรรม)

กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ครอบครัว (ช่วงเช้า)

๑. กิจกรรมนันทนาการ เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างผู้เข้าร่วมและเตรียมความพร้อม

๒. บรรยายให้ความรู้

๒.๑ เรื่องการสื่อสารที่ดีภายในครอบครัว

๒.๒ บทบาทหน้าที่ของสมาชิกในครอบครัว การใช้เวลาร่วมกันของครอบครัว

กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่ครอบครัว (ช่วงบ่าย)

๑. กิจกรรมนันทนาการ เพื่อเตรียมความพร้อม

๒. บรรยายให้ความรู้

๒.๑ เรื่องการสื่อสารทางบวกกับวัยรุ่นและการสื่อสารเพศศึกษาระหว่างสมาชิก ในครอบครัว

๒.๒ การรู้เท่าสื่อโลกออนไลน์และวิธีการลดความรุนแรงในครอบครัวให้ครอบครัวมีความสุข

10.การจัดกิจกรรมขององค์กร/กลุ่ม/สมาคม/ชมรมของท่าน สอดคล้องกับกรอบกิจกรรมที่ สค. กำหนดในข้อใด

☐ กรอบกิจกรรมที่ 1 เตรียมความพร้อมการมีครอบครัว **ชื่อหลักสูตร**

☐ กรอบกิจกรรมที่ 2 เตรียมความพร้อมพ่อแม่/ครอบครัวมือใหม่ ที่มีสมาชิกตั้งครรภ์หรือเพิ่งคลอดบุตร
..... **ชื่อหลักสูตร**

☒ กรอบกิจกรรมที่ 3 ครอบครัวที่มีลูกวัยรุ่นหรือครอบครัวทั่วไป... **ชื่อหลักสูตร**ส่งเสริมสัมพันธ์ภายในครอบครัว

☐ กรอบกิจกรรมที่ 4 ครอบครัวที่มีผู้สูงอายุ ... **ชื่อหลักสูตร**.....

☐ กรอบกิจกรรมที่ 5 ประเด็นอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง... **ชื่อหลักสูตร**.....

11.ผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการนี้ กลุ่มเป้าหมายได้ประโยชน์อย่างไร (เชิงคุณภาพ)
(มีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นกับกลุ่มเป้าหมายเมื่อสิ้นสุดโครงการ ที่เป็นรูปธรรมอย่างไร)

11.1 ครอบครัวมีความรู้ร่วมกันและสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

11.2 ครอบครัวเกิดความรักความสามัคคีดีขึ้น

11.3

12. ผู้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ มีรูปแบบการติดตามประเมินผลโครงการอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ ไม่มีการติดตามประเมินผล

☐ มีการติดตามประเมินผล โดย

☐ ใช้แบบวัดความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังการจัดกิจกรรม

☐ ใช้แบบประเมินความพึงพอใจก่อนและหลังการจัดกิจกรรม

☐ สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรมและบันทึกผล

☐ การลงพื้นที่เยี่ยมบ้านและบันทึกผล

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

/13. องค์กร/กลุ่ม ...

13.องค์กร/กลุ่ม/สมาคม/ชมรมของท่านมีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานและวิธีการแก้ไขปัญหาอย่างไร

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน	วิธีการแก้ไขปัญหา
13.1งบประมาณน้อย	13.1ใช้จ่ายอย่างประหยัด
13.2	13.2
13.3	13.3
13.4	13.4
13.5	13.5

14. ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะต่อกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

- 14.1
- 14.2
- 14.3
- 14.4
- 14.5

15. องค์กร/กลุ่ม/สมาคม/ชมรมของท่านได้ประสานขอความร่วมมือ/ขอรับการสนับสนุนทรัพยากรองค์ความรู้ เพิ่มเติมจากหน่วยงานอื่นหรือไม่ อย่างไร

☐ ไม่ได้ขอรับการสนับสนุนใด ๆ จากหน่วยงานอื่น

☐ ขอรับการสนับสนุน ดังนี้

- ☐ วิทยากรจาก.....
- ☐ องค์ความรู้/เอกสารเผยแพร่ จาก.....
- ☐ งบประมาณจาก.....จำนวน.....บาท
- ☐ สถานที่จัดกิจกรรม ของ.....
- ☐ วัสดุอุปกรณ์ (เช่น เครื่องขยายเสียง โต๊ะ เก้าอี้) จาก.....
- ☐ อื่น ๆ
-
-

/16. องค์กร/กลุ่ม ...

16. องค์กร/กลุ่ม/สมาคม/ชมรม ของท่านมีแผนจะดำเนินการต่อจากกิจกรรมนี้หรือไม่ อย่างไร

☐ ไม่มีแผน

☒ มีแผนดำเนินการ ดังนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

☐ ขอให้บรรจุโครงการด้านสตรี/ครอบครัว ไว้ในแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี.....

☒ จัดกิจกรรมนี้ต่อเนื่องโดยขยายกลุ่มเป้าหมาย

☐ พัฒนาเป็นโครงการต้นแบบ/โครงการตัวอย่าง

☐ ต่อยอด/ขยายผลโครงการ

☐ สร้างเครือข่ายความร่วมมือและการทำงานกับหน่วยงานอื่น

☐ ดำเนินกิจกรรมนี้ต่อไป โดยใช้งบประมาณจากหน่วยงานอื่น

☐ อื่น ๆ (ระบุ)

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน (ผู้ยื่นคำขอตามแบบ สค. 01)

(นางสังวาลย์ เกื้อก่อยอด)

ตำแหน่ง คณะทำงาน สพค.ตำบลมะกรูด

วันที่.....เดือน ๗.....พ.ศ. ๒๕๖๗

เบอร์โทรศัพท์. 086 285 8939

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงาน

(นายปณศศักดิ์ สายทอง)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลมะกรูด

วันที่.....เดือน ๗.....พ.ศ. ๒๕๖๗

เบอร์โทรศัพท์ 0982656428

หมายเหตุ ส่งแบบ สค. 03 ให้กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว เมื่อดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จภายใน 30 วัน
โดยดำเนินการจัดกิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในเดือนกรกฎาคมของปีงบประมาณ
ทั้งนี้ต้องจัดกิจกรรมให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนั้น ๆ (ภายในวันที่ 30 กันยายนของทุกปี)

กิจกรรมนันทนาการ



กิจกรรมแบ่งกลุ่ม



กิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ

Happy Body

ประชาสัมพันธ์



เทศบาลตำบลมะกูด

**ขอเชิญชวนประชาชนตำบลมะกูด ร่วมออกกำลังกาย
(เต้นแอโรบิค)**

ตามโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย
(แอโรบิค) เพื่อสุขภาพตำบลมะกูด
ประจำปี 2567

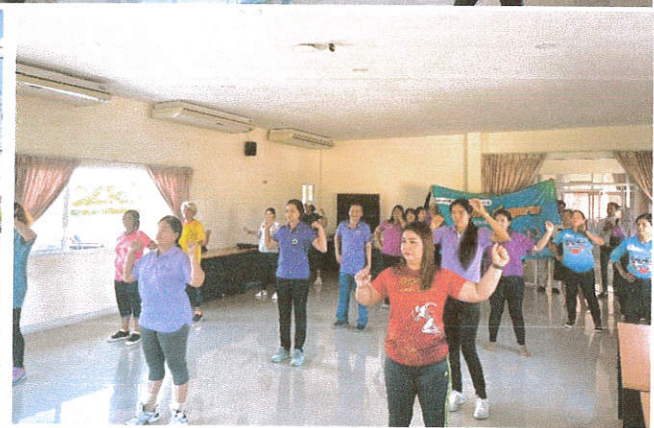
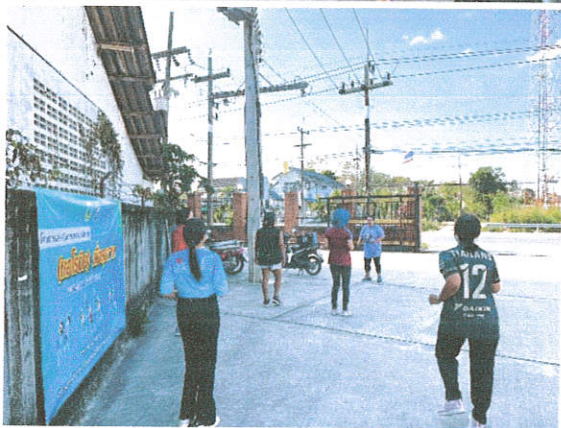
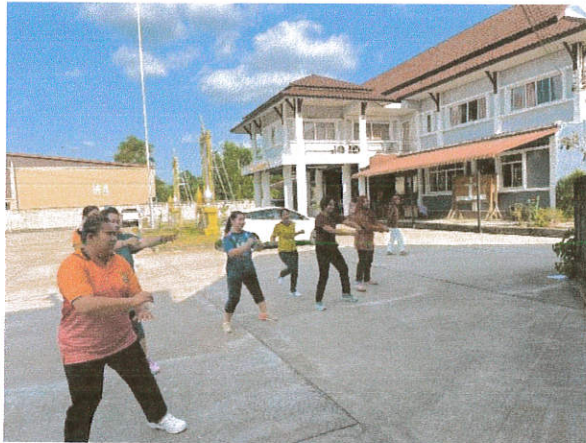
ทุกวันพุธ และพฤหัสบดี
เวลา 16.30 - 17.30 น.
ณ เทศบาลตำบลมะกูด



เริ่มวันพุธ ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567

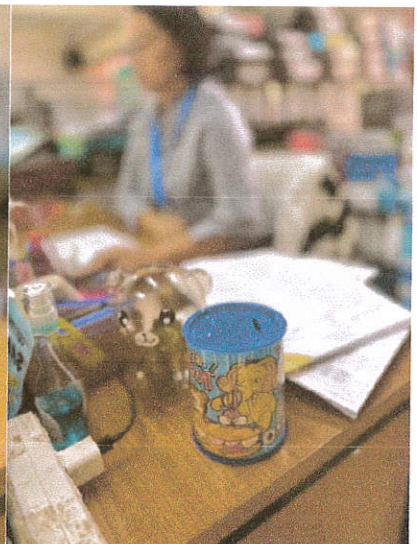
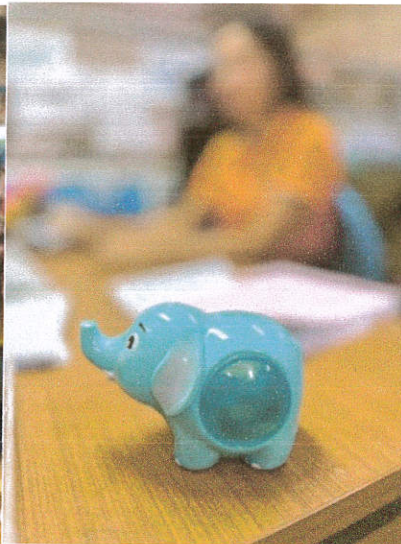
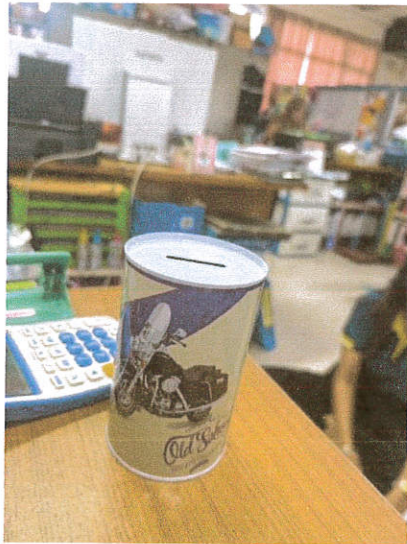
กิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ

Happy Body



Happy Money

กิจกรรมส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนการใช้จ่าย





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลมะรุด

ที่ -

วันที่

๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง วัฒนธรรมองค์กร “การสร้างวินัยการออม” ของพนักงานและพนักงานจ้าง

เรียน ปลัดเทศบาล , หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล , ผู้อำนวยการกองทุกกอง และพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างทุกกอง/ฝ่าย

ในโลกการทำงานปัจจุบัน ปัญหาการเงินของพนักงานเป็นเรื่องที่หลายองค์กรไม่ควรมองข้าม เพราะปัญหานี้อาจกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงาน การลาออกที่สูงขึ้น หรือ แม้กระทั่งความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานกับองค์กรโดยตรง การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนให้พนักงานมีสุขภาพการเงินที่ดีจึงกลายเป็นสิ่งจำเป็น และนี่คือ ๕ วิธีที่สามารถนำไปใช้ได้จริง

๑. สร้างพื้นที่ปลอดภัยให้พนักงานปรึกษา

เป็นพื้นที่ปลอดภัยที่พนักงานสามารถพูดคุยปรึกษาเรื่องการเงินหรือปัญหาหนี้สินได้อย่างเปิดเผย สามารถให้คำแนะนำเบื้องต้นหรือส่งต่อไปยังผู้เชี่ยวชาญด้านการเงินที่เหมาะสมได้ การเปิดโอกาสให้พนักงานได้ระบายความในใจ และได้รับคำแนะนำที่เป็นประโยชน์ จะช่วยให้พนักงานรู้สึกว่าการได้รับการดูแล และมีความมั่นใจที่จะแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๒. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะทางการเงิน

การอบรมเรื่องการเงินภายในองค์กรเป็นอีกหนึ่งวิธีที่จะช่วยให้พนักงานรู้จักการบริหารเงินได้ดีขึ้น เป็นการลงทุนที่คุ้มค่าอย่างยิ่ง เพราะจะช่วยให้พนักงานสามารถบริหารจัดการเงินของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงในการเป็นหนี้ และวางแผนอนาคตได้อย่างมั่นคง องค์กรสามารถเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้หรือจัดโปรแกรมการเงินในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและสนุก เช่น workshop ที่พนักงานเข้าร่วมได้

๓. จัดพื้นที่ หรือ สร้างโอกาสสำหรับอาชีพเสริม

การมีรายได้เสริม จะช่วยให้พนักงานมีสภาพคล่องทางการเงินมากขึ้น และสามารถแก้ไขปัญหาหนี้สินได้อย่างรวดเร็ว สำหรับพนักงานที่ต้องการรายได้เสริม องค์กรสามารถสนับสนุนหรือเปิดโอกาสให้มีพื้นที่สำหรับการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพเสริม เช่น การจัดคอร์สสอนอาชีพในวันหยุดหรือหลังเลิกงาน เป็นการเพิ่มทักษะใหม่ที่สามารถนำไปต่อยอดเป็นรายได้เสริมได้

๔. ให้สวัสดิการที่ช่วยลดรายจ่ายของพนักงาน

การจัดสวัสดิการที่ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวันให้กับพนักงาน เช่น ค่าอาหาร ค่าเดินทาง ค่ารักษาพยาบาล หรือค่าเล่าเรียนบุตร จะช่วยให้พนักงานมีเงินเหลือเก็บมากขึ้น และสามารถนำไปชำระหนี้ได้อย่างสม่ำเสมอ

๕. สร้างสรรค์กิจกรรมที่ส่งเสริมการออม

การมีเงินออมเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในการรับมือกับเหตุการณ์ไม่คาดฝัน องค์กรสามารถส่งเสริมให้พนักงานมีวินัยในการออมเงินได้หลายวิธี เช่น การจัดตั้งกองทุนสวัสดิการเพื่อการออม การจัดโครงการแข่งขันการออม หรือการให้รางวัลกับพนักงานที่สามารถออมเงินได้ตามเป้าหมาย เป็นต้น

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นให้พนักงานมีสุขภาพการเงินที่ดี นอกจากจะช่วยลดความกังวลของพนักงานแล้ว ยังส่งผลให้พนักงานทำงานอย่างมีความสุข และทำให้องค์กรมีประสิทธิภาพมากขึ้นในระยะยาว

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน



(นายปณศัคดี สายทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลมะกูด

กิจกรรมจิตอาสาในชุมชน

Haapy Society



กิจกรรมจิตอาสาในชุมชน Happy Society



กิจกรรมมอบขวัญปีใหม่ และมอบขวัญแก่นักงานในโอกาสต่างๆ

Happy Relax, Happy Society



Happy Society , Happy Relax

กิจกรรมกินเลี้ยงนอกสถานที่ในโอกาสต่างๆ แก่พนักงาน



Happy Society, Happy Relax

กิจกรรมสุขสันต์ จับสลากปีใหม่ เลี้ยงปีใหม่



Happy Heart, Happy Society

/กิจกรรมแสดงความยินดีแก่เพื่อนพนักงานโอนย้าย



Happy Brain

กิจกรรมจัดองค์ความรู้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลแก่พนักงาน



กิจกรรมจัดองค์ความรู้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลแก่นักงาน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลมะกูด.....โทร ๐๗๓-๔๓๒-๐๒๒
ที่ ปน ๕๓๖๐๑/.....วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอรายงานสรุปผลโครงการธรรมาภิบาล ปลดการทุจริตในองค์กรเทศบาลตำบลมะกูด ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อผู้บริหาร

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมะกูด

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักปลัด เทศบาลตำบลมะกูด ได้ตั้งงบประมาณเทศบาลตำบลมะกูด เทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ
ค่าใช้จ่ายโครงการธรรมาภิบาล ปลดการทุจริตในองค์กรเทศบาลตำบลมะกูด จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาท
ถ้วน)

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การดำเนินการตามกิจกรรมของโครงการฯ ดังกล่าว ได้ดำเนินการเสร็จสิ้น บรรลุวัตถุประสงค์
ของโครงการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักปลัดฯ จึงขอรายงานสรุปผล “โครงการธรรมาภิบาล ปลดการทุจริตใน
องค์กรเทศบาลตำบลมะกูด ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗” มาให้ผู้บริหารทราบ ดังรายละเอียดแนบท้ายบันทึก
ฉบับนี้

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิศัลย์ เจริญพร)

นิติกรชำนาญการ

(นางสาวจิราภรณ์ อินทรสกุล)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(นายนนต์ กาญจนบุรภาพ)

ปลัดเทศบาลตำบลมะกูด

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....

(นายปานศักดิ์ สายทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลมะกูด

เอกสารแนบท้ายบันทึก / รายงานสรุปผล
โครงการธรรมาภิบาล ปลอดการทุจริตในองค์กรเทศบาลตำบลมะกูด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

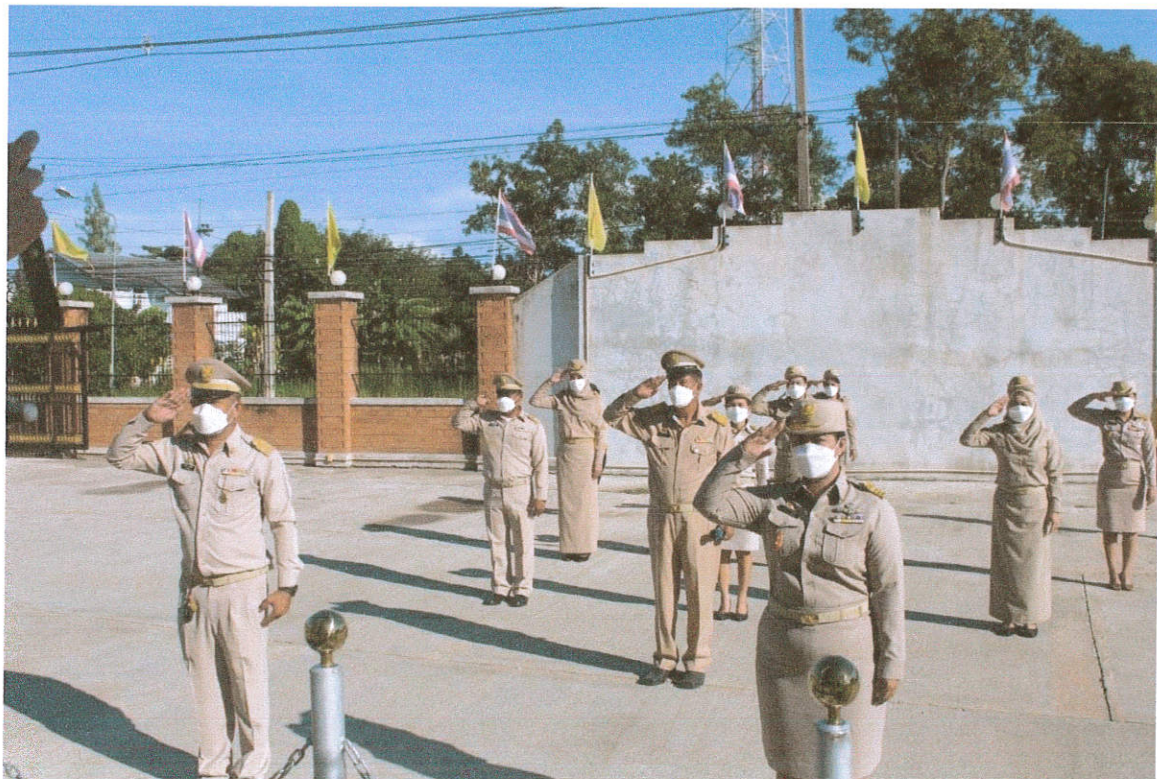
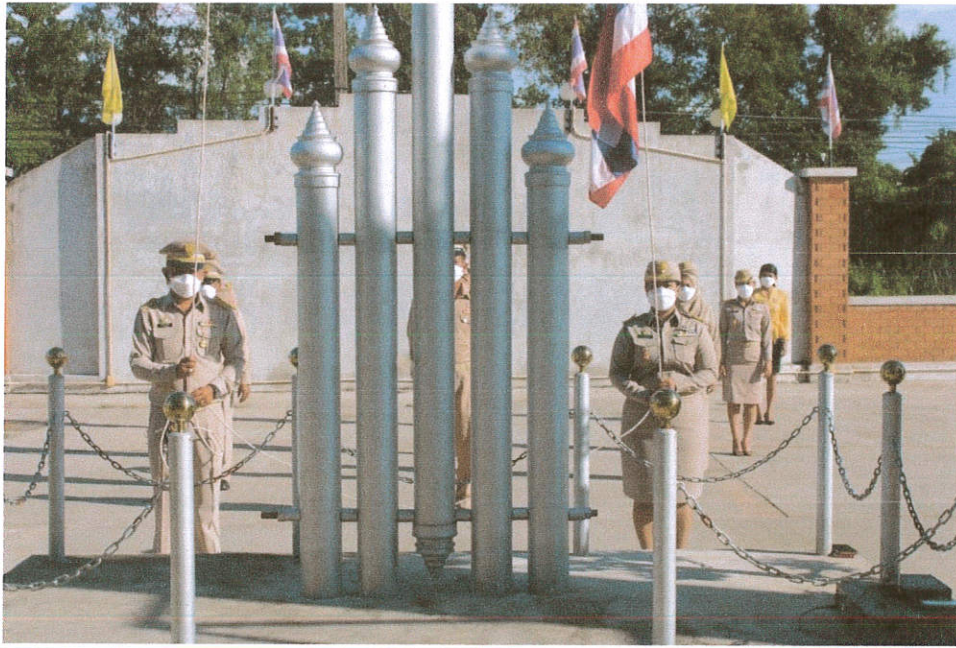
รายละเอียด	คำอธิบายสรุปผล	ผลสำเร็จ
โครงการธรรมาภิบาล ปลอดการทุจริตในองค์กรเทศบาลตำบลมะกูด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายโครงการธรรมาภิบาล ปลอดการทุจริตในองค์กรเทศบาลตำบลมะกูด จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)	
กลุ่มเป้าหมาย	- คณะบริหารเทศบาลตำบลมะกูด ๕ คน - สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะกูด ๑๒ คน - หัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกอง ทุกกอง และพนักงานเทศบาล ๑๔ คน - พนักงานจ้างตามภารกิจ , พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๙ คน - พนักงานจ้างเหมา จำนวน ๑๘ คน และครู ศพด. สังกัดเทศบาลตำบลมะกูด ๒ แห่ง รวม ๑๑ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น.....๗๙....คน	- คณะบริหารเทศบาลตำบลมะกูด ๕ คน - สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมะกูด ๑๒ คน - หัวหน้าสำนักปลัด และผู้อำนวยการกอง ทุกกอง และพนักงานเทศบาล ๑๔ คน - พนักงานจ้างตามภารกิจ , พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๙ คน - พนักงานจ้างเหมา จำนวน ๑๘ คน และครู ศพด. สังกัดเทศบาลตำบลมะกูด ๒ แห่ง รวม ๑๑ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น.....๗๙....คน
วัตถุประสงค์	๑. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลมะกูดมีความรู้ความเข้าใจ และให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ	๑. ร้อยละ ๙๘.๒๙ ของผู้เข้าร่วมมีความรู้ความเข้าใจ และให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ
	๒. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างในองค์กรมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง หลักธรรมาภิบาล คุณธรรมและจริยธรรม	๒. ร้อยละ ๙๘.๒๙ ของผู้เข้าร่วมโครงการปฏิบัติงานได้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง หลักธรรมาภิบาล คุณธรรมและจริยธรรม
	๓. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างใน สามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๓. ร้อยละ ๙๘.๒๙ ของผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

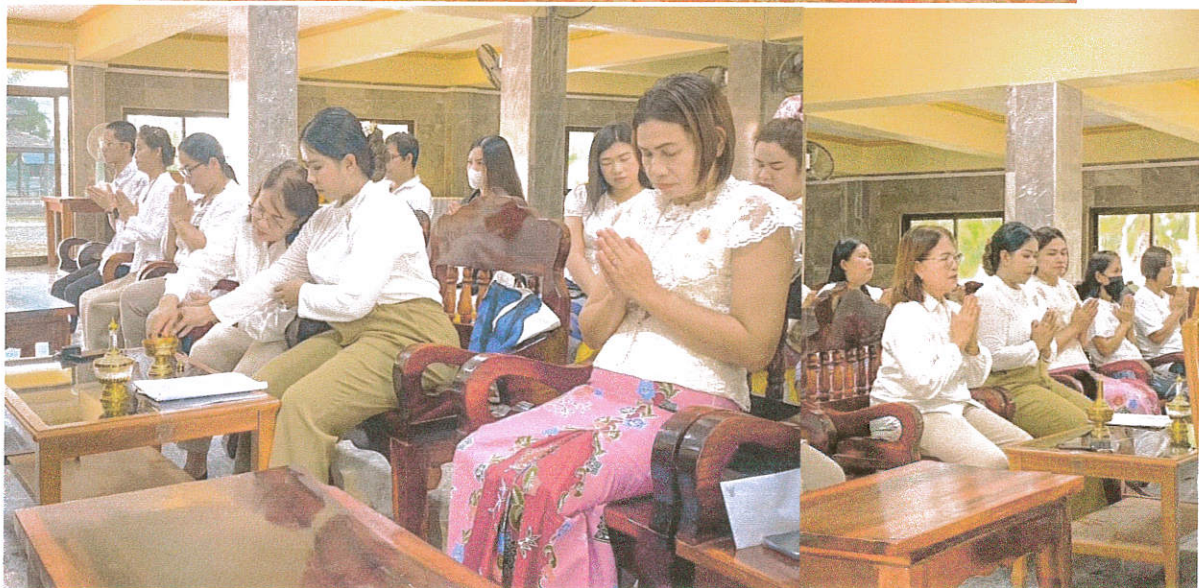
รายละเอียด	คำอธิบายสรุปผล	ผลสำเร็จ
การดำเนินกิจกรรม	๑. จัดทำรายละเอียดโครงการ/เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ ๒. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ และจัดเตรียมสถานที่อบรม ๔. ดำเนินการอบรมตามโครงการที่กำหนด ๕. สรุปผลและประเมินผลโครงการ	ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเรียบร้อย
งบประมาณที่ใช้	ได้รับงบประมาณ ๒๐,๐๐๐.- บาท	ใช้ไปทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐.- บาท
สถานที่	ห้องประชุมเทศบาลตำบลมะกูด ชั้น ๒	
เวลา	วันพุธ ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	สำนักปลัด เทศบาลตำบลมะกูด	

กิจกรรมพิธีของสถาบันพระมหากษัตริย์

Happy Society

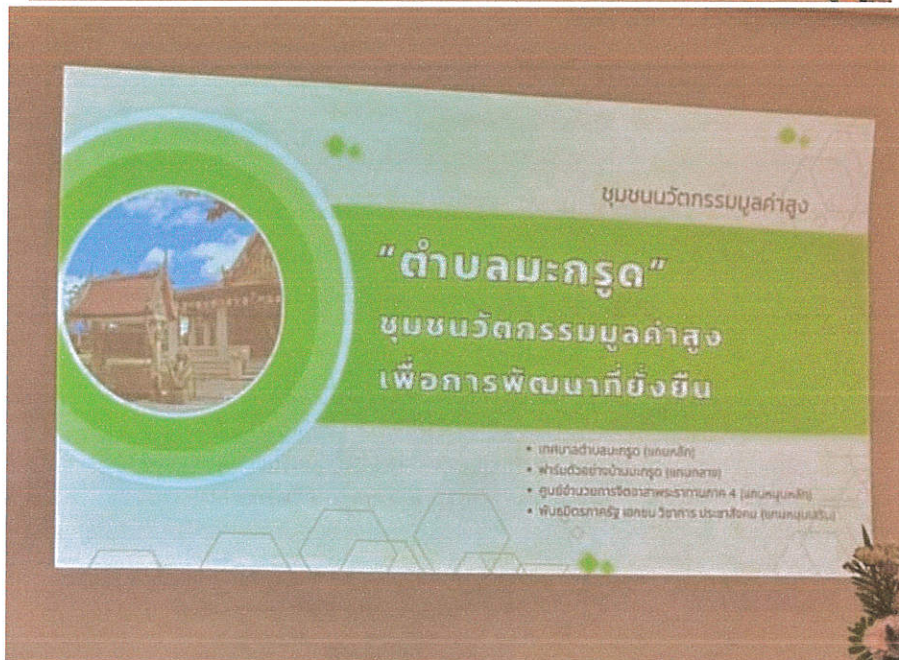






กิจกรรมส่งเสริมพนักงานในด้านหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

Happy Soul
Happy Family



Happy Soul , Happy Money , Happy Family

กิจกรรมส่งเสริมพนักงานในด้านหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ปลูกผักปลอดสารพิษพออยู่พอกิน และนำผลผลิตทางการเกษตรมาจำหน่ายเพื่อเพิ่มรายได้



กิจกรรมส่งเสริมพื้นที่การจำหน่ายสินค้าเพื่อหารายได้พิเศษของพนักงาน

สถานที่ผ่อนคลายในสำนักงาน

Happy Relax

Happy Heart



กิจกรรมส่งเสริมพื้นที่การจำหน่ายสินค้าเพื่อหารายได้พิเศษของพนักงาน

ผ่านทางไลน์กลุ่มจำหน่ายสินค้าของพนักงาน

10:17

< 99+ ขายอะไรก็ได้...มะกรูด (34) 🔍 📎 ☰

👉 แขนวิชปู้ดไข่ดาวไข่กุ้ง
กล่องละ 25 ฿

👉 แขนวิชยำสาหร่ายปู้ดไข่
กุ้ง กล่องละ 25 ฿

👉 แขนวิชไส้กรอกไข่ดาว
กล่องละ 25 ฿

👉 แขนวิชทูน่าไข่ดาว
กล่องละ 25฿

20:56



20:56

ยะ อาชียะ

แขนวิชไส้กรอกไข่ดาว 1 21:08

ฝั่ง กองช่าง

น้ำเต้าหู้ 1
เห็ดหอมถุงใหญ่ 1
มันหวานถุงใหญ่ 1 23:52

10:17

< 99+ ขายอะไรก็ได้...มะกรูด (34) 🔍 📎 ☰

ANYA

เปิดรับออเดอร์ น้ำเต้าหู้ 10.-
พรุ่งนี้ค่ะ 🍵

เพิ่มเติมค่ะ 🌟

-ข้าวเกรียบเห็ดหอม มีไม่
จำกัดค่ะ

ส่วน 🍵

-ข้าวเกรียบฟักทอง มี 6 ถุง
เล็ก 1 ถุงใหญ่

-ข้าวเกรียบสาหร่าย มี 7 ถุง
เล็ก 1 ถุงใหญ่

-ข้าวเกรียบมันหวานญี่ปุ่น มี
2 ถุงเล็ก 1 ถุงใหญ่

👉 มีแบบถุงเล็ก ถุงละ 10
บาท

👉 ถุงใหญ่ ถุงละ 20 บาท ค่ะ

หากสนใจสั่งได้นะค่ะ 16:06

อ่านแล้ว 31 16:57

น้ำเต้าหู้ 2 ค่ะ

Wara23565

กล้วยเตี๋ยเส้นหมี่หั่นแห้งไม่
เหนียว พิเศษลูกชิ้นหมู 18:30

10:16

< 99+ ขายอะไรก็ได้...มะกรูด (34) 🔍 📎 ☰

Wara23565

กล้วยเตี๋ยเส้นหมี่หั่นแห้งไม่
เหนียว พิเศษลูกชิ้นหมู 18:30

Bow. 🍷

น้ำเต้าหู้1 @ANYA 🍵 18:56

BEER

น้ำเต้าหู้ 1@ANYA 19:02

BEER

@ANYA 🍵 น้ำเต้าหู้ 1ถุง 19:03

ANYA 🍵



ฝั่ง กองช่าง

น้ำเต้าหู้ 1
เห็ดหอม 1 ถุงใหญ่ 19:30

10:16

< 99+ ขายอะไรก็ได้...มะกรูด (34) 🔍 📎 ☰

👉 แขนวิชยำสาหร่ายปู้ดไข่
กุ้ง กล่องละ 25 ฿

👉 แขนวิชไส้กรอกไข่ดาว
กล่องละ 25 ฿

20:01



20:01

Sandy_816 🐦

@ANYA 🍵 หมี่เหนียวหมูแดง
ไส้ลูกชิ้นหมู พิเศษหมูแดง 1 20:08

อ่านแล้ว 31 07:31

ถั่วพู 20 บาท ว่าง 1 ค่ะ

ถั่วพู 1 ค่ะ 07:31

ถั่วพู 1 ค่ะ 07:31

ถั่วพู 1 ค่ะ 07:31

10:16

< 99+ ขายอะไรก็ได้...มะกรูด (34) 🔍 📎 ☰

อ่านแล้ว 31 07:31



อ่านแล้ว 31 07:31



อ่านแล้ว 31 07:41

ปลานิล/ทับทิมแดดเดียว ว่าง
1 ถุง 80 บาทค่ะ

อ่านแล้ว 31 07:41

ANYA

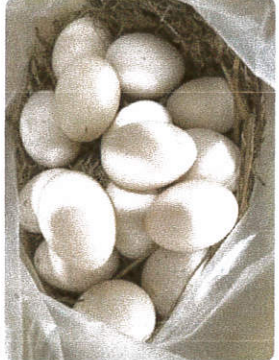
เปิดรับออเดอร์ น้ำเต้าหู้ 10.-
พรุ่งนี้ค่ะ 🍵

10:16

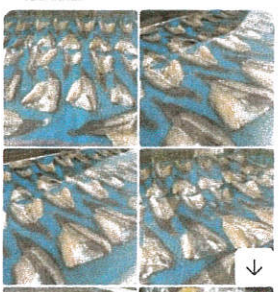
< 99+ ขายอะไรก็ได้...มะกรูด (34) 🔍 📎 ☰

อ่านแล้ว 29 08:49

มีไข่เปิด
ว่าง 12 ฟองๆละ 6.- ค่ะ



อ่านแล้ว 29 08:49



กิจกรรมส่งเสริมพื้นที่การจำหน่ายสินค้าเพื่อหารายได้พิเศษของพนักงาน

สถานที่ผ่อนคลาในสำนักงาน



กิจกรรมจิตอาสาในชุมชน

