๓๐ ม.ค. ๖๐

ทะเบียนหนังสือรับ
ที่ทำการ เทศบาลตำบลมะกรูด
เลขที่รับ ๑๖๒๙
ลงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๐
เวลา
○ สำนักปลัด ○ กองคลัง ○ กองช่าง
○ กองการศึกษา ○ กองสาธารณสุข ○

ที่ มท ๐๒๐๙.๔/ว ๘๙๙

ถึง เทศบาลตำบล ทุกแห่ง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้จัดทำ **"วารสาร ก.ถ. สัมพันธ์"** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรม รวมทั้งข้อมูลข่าวสารความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจได้รับทราบ

จึงขอมอบ **"วารสาร ก.ถ. สัมพันธ์"** ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๒ ประจำเดือนมกราคม – มีนาคม ๒๕๖๐ ฉบับที่ ๓ ประจำเดือนเมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๐ และฉบับที่ ๔ ประจำเดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๐ จำนวน ๑ เล่ม รวมเป็น ๓ เล่ม มาเพื่อพิจารณาใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดที่สนใจสามารถอ่านวารสารดังกล่าวได้ทางเว็บไซต์ "www.local.moi.go.th" ในอีกทางหนึ่ง

เรียน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ดังนี้ สพง. ดกถ. ขอมอบวารสารบริหารงานบุคคลฯ ให้ดำเนินการ "วารสาร ก.ถ. สัมพันธ์ ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๒ ถึง ๔ ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ เล่ม รวมเป็น ๓ เล่ม
- เพื่อโปรดพิจารณา ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบ

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

๓๐ ม.ค. ๖๐

เรียน ปลัดเทศบาล

- เรียนโปรดทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลมะกรูด

- ทราบ

(นางจริยา สาคร)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด
สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานสารสนเทศและติดตามประเมินผล
โทร./โทรสาร ๐๒ ๒๒๕-๘๙๖

นายธเนศ กาญจนบุรีภพ
ปลัดเทศบาลตำบลมะกรูด

นายมนตรี ดอเลาะ
นายกเทศมนตรีตำบลมะกรูด