

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การปฏิบัติ หน้าที่	i๒ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือ ผู้รับบริการ มาก น้อยเพียงใด	บุคลากรมีความมุ่งมั่น และปฏิบัติหน้าที่ตาม มาตรฐาน	มาตรการป้องกัน การรับสินบนและ ส่งเสริมจริยธรรม ในการปฏิบัติงาน (สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด IIT ด้าน การปฏิบัติหน้าที่)	จุดแข็ง: บุคลากรมีความ เข้าใจในระเบียบปฏิบัติและ มาตรฐานการให้บริการตาม กำหนด จุดที่ควรพัฒนา: พัฒนาช่อง ทางการให้บริการในรูปแบบ ออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลด การใช้ดุลยพินิจหรือเลือกปฏิบัติ ในภารกิจหรือบริการและควรระบุ ขั้นตอนการให้บริการไว้ในคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงาน	๑.ทบทวนและ ประกาศคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน (SOP) ให้ เป็นปัจจุบัน ๒.สุ่มตรวจสอบความ โปร่งใสใน กระบวนการ ให้บริการที่มีความ เสี่ยงสูง ๓.ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้องเรียน และการเข้าถึงข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เน้นหนัก ในช่วงไตรมาสที่ ๒ และ ๓ ก่อนการ ประเมินจริง)	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒.การใช้ งบประมาณ	๖๖ หน่วยงานของ ท่านมีการใช้ งบประมาณหรือ การจัดซื้อจัดจ้างที่ เอื้อประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	มีความโปร่งใสใน การใช้จ่ายเงิน งบประมาณ	มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสและ ตรวจสอบได้ในการ ใช้จ่ายงบประมาณ (สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด IIT ด้าน งบประมาณ)	จุดแข็ง: มีระบบการเบิกจ่ายที่เป็นไป ตามระเบียบและตรวจสอบได้ ชัดเจน จุดที่ควรพัฒนา: ควรจัดให้ บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระการ กำกับติดตามแผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ประชาชน	๑.เปิดเผยข้อมูล : จัดทำ สรุปรายงานการใช้จ่าย งบประมาณรายไตรมาสที่ เข้าใจง่าย(Dashboard/ Infographic) ๒.การมีส่วนร่วม : จัด ประชุมรับฟังความคิดเห็น ในการจัดทำแผนความ ต้องการงบประมาณจากทุก ส่วนราชการ ๓.การกำกับดูแล: เพิ่ม ความเข้มงวดในการ ตรวจสอบการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ (เช่น วัสดุสำนักงาน) ๔.ประเมินผล: รายงาน ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ เทียบกับงบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (โดยเฉพาะช่วง การจัดทำแผน งบประมาณ รายปี และ สรุปผลงานราย ไตรมาส)	กองคลัง/ สำนักปลัด/ หัวหน้าส่วน ราชการทุก ส่วน

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. การใช้ อำนาจ	i๙ การบริหารงาน บุคคลในหน่วยงาน ของท่าน มีการให้ หรือรับสินบน เพื่อ แลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง หรือไม่	การสั่งการและ การบริหารงาน บุคคลเป็นธรรม อย่างยิ่ง	มาตรการเสริมสร้าง ธรรมาภิบาลและ ความโปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล และการใช้อำนาจสั่ง การ	จุดแข็ง: คะแนนเต็ม ๑๐๐ สะท้อนว่าบุคลากรมีความ เชื่อมั่นในความเป็นธรรมของ ผู้บังคับบัญชาสูงมากและไม่มี ประเด็นเรื่องการทุจริตต่อ หน้าที่หรือการอำนาจโดยมิ ชอบ แนวทางรักษา: ต้องป้องกัน ไม่ให้เกิดความประมาทหรือ ความหย่อนยานในอนาคต โดยเน้นระบบ “การกำกับ ดูแลกันเอง” (Check and Balance)	๑.ธำรงความยุติธรรม: ประกาศเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาความดี ความชอบที่ชัดเจนล่วงหน้า ๒.เสริมสร้างจริยธรรม: จัด กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง “ผลประโยชน์ทับซ้อน” (Conflict of Interest) ให้กับหัวหน้างานทุกระดับ ๓.ช่องทางสื่อสาร: รักษา ความต่อเนื่องของช่องทางที่ ผู้ได้บังคับบัญชาสามารถ ปรึกษาหรือสะท้อนปัญหา การทำงานได้อย่างปก กัย ๔.นวัตกรรมการบริหาร: นำ ระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการ จัดลำดับความสำคัญ ของงานเพื่อลดการใช้ ดุลพินิจส่วนตัว	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เน้น เป็นพิเศษ ในช่วงรอบการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน)	ผู้บริหาร สูงสุด/ หัวหน้าส่วน ราชการทุก กอง/งาน บริหารงาน บุคคล

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๔. การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	i๑๒ การกำกับดูแล และตรวจสอบทรัพย์สิน ของหน่วยงาน สามารถป้องกันการ นำทรัพย์สินของ หน่วยงานไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวได้ อย่างน้อยเพียงใด	มีระเบียบการ เบิกจ่ายทรัพย์สิน ชัดเจน แต่อาจ ต้องย้ำเตือนบ่อย ขึ้น	มาตรการเสริมสร้าง การปฏิบัติตาม ระเบียบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ อย่างเคร่งครัด	จุดแข็ง: มีระเบียบการเบิกจ่ายและ การใช้ทรัพย์สินที่เป็นระบบ จุดที่ควรพัฒนา: อาจยังไม่มี ความชัดเจนในการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือเสี่ยงต่อการคาดการณ์ว่า นำไปใช้ส่วนตัว ควรระบุ ขั้นตอนและแนวทางในการขอ ยืมทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภท ด้านต่างๆไว้ใน คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานอย่าชัดเจน	๑.ปรับปรุงแนวทางปฏิบัติ: ออกประกาศหลักเกณฑ์ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้ชัดเจน (โดยเฉพาะเรื่อง รถยนต์, ไฟฟ้า, อุปกรณ์ สำนักงาน) ๒.ระบบการยืมคืน: พัฒนา ระบบการลงทะเบียน ยืม- คืนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน และตรวจสอบได้ง่าย ๓.การสื่อสาร: จัดทำป้าย เตือนหรืออินโฟกราฟิก “แยกแยะเรื่องส่วนตัวออก จากเรื่องส่วนร่วม” ๔.การสุ่มตรวจ: จัดทีม ตรวจสอบพัสดุและครุภัณฑ์ ประจำปีอย่างจริงจัง	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (เน้นหนัก ในช่วงไตรมาส ที่ ๒ เพื่อสร้าง นิสัยการใช้ที่ ถูกต้อง)	งานพัสดุ (กองคลัง)

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงกา ร/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	i๑๓ ผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยงานของ ท่าน ให้ความสำคัญ กับการแก้ไขปัญหา การทุจริต มากน้อย เพียงใด	ผู้บริหารมี นโยบายเชิงรุก และจัดการปัญหา ได้เด็ดขาด	มาตรการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ เชิงรุก	จุดแข็ง: แสดงถึงความเชื่อมั่น ในระบบรับเรื่องร้องเรียน และการที่ผู้บริหารแสดง เจตจำนงทางการเมืองใน การต่อต้านการทุจริตอย่าง ชัดเจน (Zero Tolerance) จุดที่ควรพัฒนา: บุคลากร กังวลการให้ข้อมูลในระบบ เรื่องร้องเรียน อาจส่งผล กระทบต่อความก้าวหน้าใน ตำแหน่งหน้าที่การงาน หน่วยงานควรวิเคราะห์ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ที่ใน หน่วยงานได้กำหนดไว้ นำผล การวิเคราะห์มากำหนด มาตรการเพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต	๑.การประกาศเจตจำนง: ผู้บริหารสูงสุดประกาศ นโยบาย No Gift Policy และนโยบายไม่รับสินบน อย่างเป็นทางการ ๒.ช่องทางรับเรื่อง: พัฒนา และตรวจสอบช่องทาง ร้องเรียน (ศูนย์ดำรงธรรม/ เว็บไซต์/กล่องรับความ คิดเห็น) ให้ใช้งานได้จริง ๒๔ ชม. ๓.กระบวนการคุ้มครอง: จัดทำคู่มือหรือมาตรการ คุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Protection) ๔.สรุปผล: รายงานผลการ ดำเนินการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต สาธารณชนทราบ (โดยไม่ระบุตัวตน)	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (โดยมี การสรุป รายงานรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน)	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	ประชาชนพอใจในผลงานในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่	มาตรการยกระดับคุณภาพการให้บริการและลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อประชาชน	จุดแข็ง: ประชาชนเชื่อมั่นในความโปร่งใสและเจ้าหน้าที่มีความสุภาพในการให้บริการ จุดควรพัฒนา: การสื่อสารและสร้างการรับรู้ในเรื่องการให้/รับบริการไม่ทั่วถึงหรือชัดเจน หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการทำงานโดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานครบถ้วน	๑. Re-Process: ปรับปรุงคู่มือประชาชนให้เป็นปัจจุบัน ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็น (Lean Process) ๒.Digital Service: พัฒนาช่องทางการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ๓.Visibility: จัดทำป้ายบอกขั้นตอนระยะเวลา และค่าธรรมเนียมให้ชัดเจน ณ จุดบริการ ๔.Feedback Loop: จัดตั้งระบบประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการแบบ Real-time เพื่อนำข้อมูลมาแก้ไขปัญหาดังที่	ไตรมาสที่ ๑ – ๒ (ปรับปรุงระบบและคู่มือ) และต่อเนื่องตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ทุกกองงานที่ให้บริการประชาชน (กองคลัง, กองช่าง, กองสวัสดิการฯ)/งานประชาสัมพันธ์

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนางองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗.ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	e๖ เจ้าหน้าที่ สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือ ให้คำอธิบายแก่ท่าน ได้อย่างชัดเจน	ช่องทางการรับ ข้อมูลข่าวสาร เข้าถึงง่าย ไม่ สลับซับซ้อน	มาตรการพัฒนา ระบบการสื่อสาร และช่องทางการ เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐเชิงรุก	จุดแข็ง: มีโครงสร้างเมนู พื้นฐานบนเว็บไซต์ที่ ชัดเจนและเป็นไปตาม หลักเกณฑ์ จุดที่ควรพัฒนา: ควร พัฒนาและสร้างความ เชื่อมั่นสม่ำเสมอให้กับ ประชาชนต่อไป ในการ ให้บริการแก่ประชาชนใน ครั้งต่อไป	๑. Data Update: ปรับปรุง เว็บไซต์หน่วยงานให้เป็น ปัจจุบัน (OIT) โดยเฉพาะเมนู การเข้าถึงข้อมูลพื้นฐาน ๒.Multi-Channel: เพิ่ม ช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย (Line OA, Facebook,หอ กระจายข่าว,ป้าย ประชาสัมพันธ์) ๓.Content Design: ปรับปรุง รูปแบบการนำเสนอจาก ข้อความยาวๆเป็นอินโฟกราฟิก หรือคลิป วิดีโอสั้น ๔.Interaction: จัดตั้งทีมตอบ แชท/คอมเมนต์เพื่อให้ข้อมูล และข้อซักถามประชาชนได้ ทันท่วงที	ไตรมาสที่ ๑ – ๒ (ปรับปรุง ช่องทาง) และ ดำเนินการ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สำนักปลัด

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๘.การปรับปรุง การทำงาน	e๙ หน่วยงานมีการ พัฒนาการให้บริการ ผ่านช่องทาง ออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ	มีช่องทางการนำ เทคโนโลยีมาปรับ ใช้ในงานบริการ (E-Service)	มาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานและ ยกระดับวัฒนธรรมการ ให้บริการประชาชน	จุดแข็ง: บ่งบอกถึงว่า ประชาชนเข้าใจง่ายในการ นำเทคโนโลยีมาปรับใช้ใน การบริการ แนวทางรักษา : สร้าง ความเชื่อมั่นสม่ำเสมอ ให้กับประชาชนต่อไป ใน การให้บริการแก่ประชาชน ในครั้งต่อไป	๑. Business Process Re- engineering (BPR): ทบทวน งานบริการที่มีผู้ใช้มากที่สุด ๓ อันดับแรกเพื่อลดขั้นตอนและ ระยะเวลาลงอย่างน้อย ๒๐% ๒.Digital Transformation: นำระบบ (E-Service) มาใช้ เต็มรูปแบบ (เช่น การรับ เรื่องราร้องทุกข์ออนไลน์ที่ ติดตามสถานะได้) ๓.Open Data: เปิดเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานและสถิติการ ให้บริการอย่างโปร่งใสผ่าน เว็บไซต์ ๔.Standardization: จัดทำ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ที่เน้นความรวดเร็วและเป็น ธรรม	ไตรมาสที่ ๑ – ๒ (ปรับปรุง ช่องทาง) และ ดำเนินการ ต่อเนื่องตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ผู้บริหาร (นายก/ปลัด)/ หัวหน้าส่วน ราชการทุก กอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙.การเปิดเผย ข้อมูล	๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	ข้อมูลบนเว็บไซต์ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์	มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล (Open Data Strategy)	จุดแข็ง: มีโครงสร้างเมนูพื้นฐานบนเว็บไซต์ที่ชัดเจนและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ จุดที่ควรพัฒนา: บางรายการ ,ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน (Old Data) , หรือรูปไฟล์เอกสารไม่ชัดเจน/ไม่สามารถค้นหาข้อความได้ (Searchable PDF)	๑.Shecklit Audit: ตรวจสอบรายการข้อมูล ๐๑-๐๑๘ ตามปฏิทินการประเมิน ITA ปีล่าสุด ๒.Content Refreah: อัปเดตข้อมูลให้เป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้งหมด (เช่น แผนจัดซื้อจัดจ้าง , รายงานผลการปฏิบัติงาน) ๓.Accessibility: ปรับปรุงไฟล์เอกสารให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน เช่น ใช้ PDF ที่มีคุณภาพสูง หรือสร้างหน้า Web Page แทนการลงแคไฟล์รูปภาพ ๔.Internal Linkage: จัดทำเมนู “ศูนย์รวมข้อมูล ITA” ไว้ที่หน้าแรกของเว็บไซต์เพื่อให้เข้าถึงได้ในคลิกเดียว	ไตรมาสที่ ๑ – ๒ (ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นสุด ระยะเวลาการนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAS)	กองคลัง/ เจ้าหน้าที่พัสดุ

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลมะกูด อำเภอโคกโพธิ์ จังหวัดปัตตานี							
ประเด็น/ตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์ การประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง กับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑๐.การป้องกันการทุจริต	๐๒๕ แผนปฏิบัติการ การป้องกันการ ทุจริต	มีมาตรการ ส่งเสริมความ โปร่งใสที่เป็น รูปธรรม	มาตรการยกระดับ ธรรมาภิบาลและ มาตรการเชิงรุกใน การป้องกันการ ทุจริตประพฤติมิชอบ	จุดแข็ง: เนื่องหน่วยงาน ดำเนินการครบถ้วนทั้ง การประกาศนโยบาย No Gift Policy , การ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตประจำปี , และการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน แนวทางรักษา: ต้องเน้น “คุณภาพ” ของกิจกรรม มากกว่าแค่การมีเอกสาร โดยมุ่งเน้นให้บุคลากร นำไปปฏิบัติจริงใน ชีวิตประจำวัน	๑.Risk Management: ทบทวนและวิเคราะห์ความ เสี่ยงการทุจริตในกระบวนการ งานที่มีการรับ-จ่ายเงินหรือการ ใช้ดุลพินิจ ๒.Policy Engagement: จัด กิจกรรม “Morning Talk” หรืออบรมสั้นๆ เพื่อเน้นย้ำ นโยบาย No Gift Policy ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ ๓.Public Monitoring: เปิด โอกาสให้ภาคประชาชน/ คณะกรรมการชุมชนเข้ามามี ส่วนร่วมในการสังเกตการณ์ โครงการสำคัญ ๔.Reporting: รายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนป้องกันการ ทุจริตอย่างต่อเนื่องทุก ๖ เดือน	ตลอด ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ (โดย เน้นหนัก ในช่วงการ จัดทำ แผนปฏิบัติการ และสรุปผล รอบ๖/๑๒ เดือน)	สำนักปลัด